

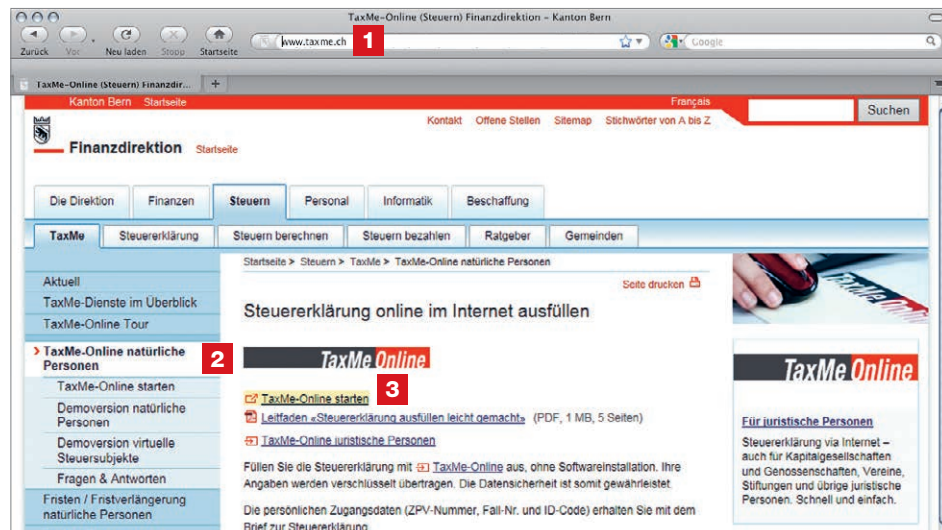
Steuererklärung online ausfüllen leicht gemacht

In vier Schritten zum Ziel

1

So starten Sie **TaxMe Online**

- 1 Gehen Sie auf **www.taxme.ch**
- 2 Öffnen Sie den Menüpunkt TaxMe-Online natürliche Personen
- 3 Klicken Sie auf TaxMe-Online starten

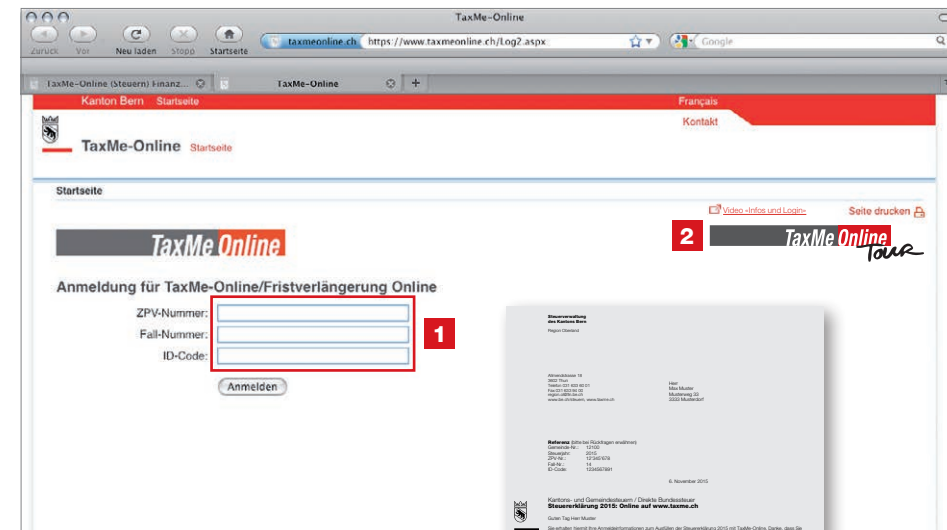


Wichtig für Sie!

- > Die von Ihnen gemachten **Änderungen, Ergänzungen und Anpassungen** beim Ausfüllen der Steuererklärung sind von den Mitarbeitenden der Steuerverwaltung **nicht einsehbar**.
- > Erst mit dem **Einsenden der Freigabequittung** ganz am Schluss geben Sie Ihre Daten zur Einsicht und zur Veranlagung frei.
- > Wie beim E-Banking haben Sie dank **verschlüsselter Online-Übertragung** maximale Datensicherheit.
- > Haben Sie bereits im Vorjahr mit TaxMe-Online Ihre Steuererklärung ausgefüllt, dann sind Ihre **Einträge vorverfasst**.
- > Sie können das **Erfassen** der Angaben jederzeit **unterbrechen** und zu einem späteren Zeitpunkt an beliebiger Stelle **fortsetzen**.
- > Eingaben werden automatisch überprüft und **Korrekturhinweise** eingeblendet.

2

So melden Sie sich an bei **TaxMe Online**



- 1 Sie finden Ihre persönlichen **Zugangsdaten** zu TaxMe-Online auf dem Brief zur Steuererklärung.
- 2 **TaxMe-Online Tour** zeigt Ihnen anhand von kurzen Filmsequenzen wie Sie Ihre Steuererklärung online, d. h. via Internet, ausfüllen. Die **Videos** sind auch einzeln abrufbar unter **www.taxme.ch** > TaxMe-Online Tour








So importieren Sie Ihre Daten von TaxMe-Offline

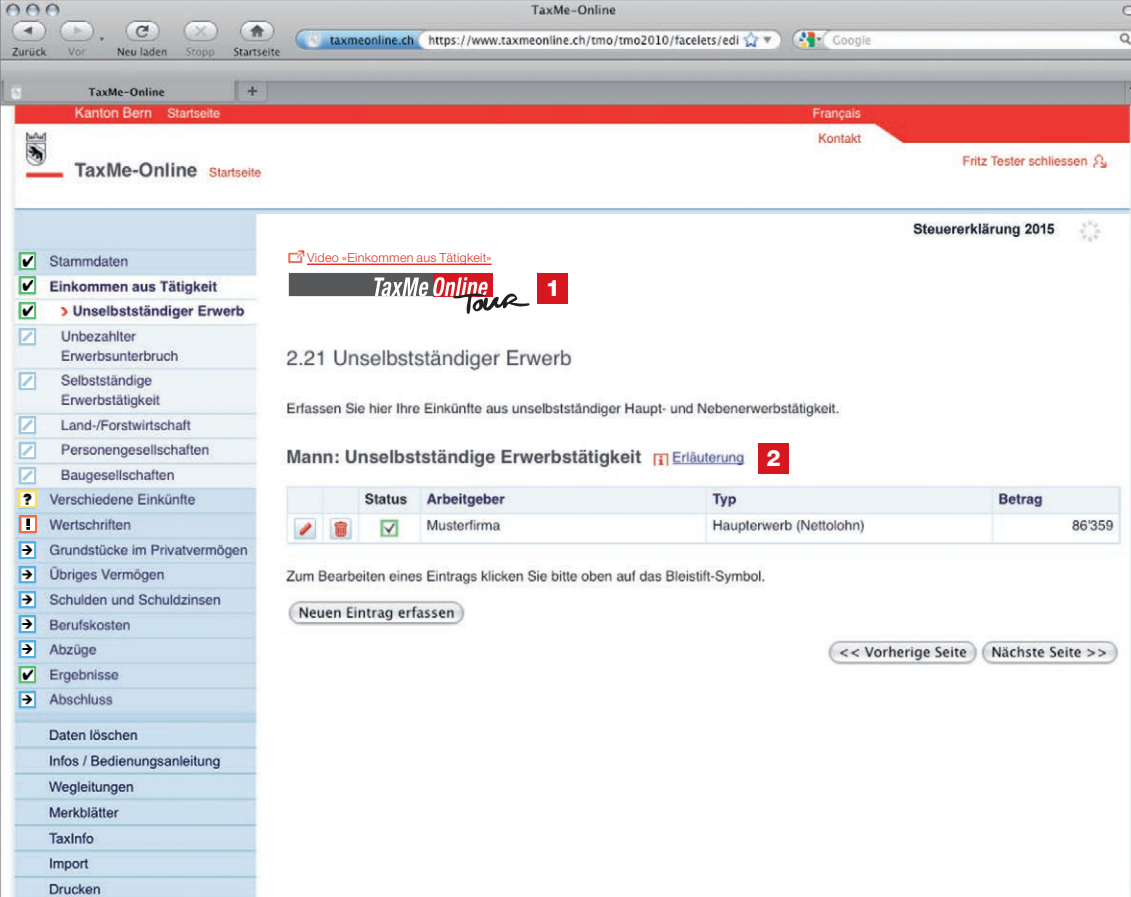
Haben Sie bisher TaxMe-Offline genutzt und möchten nun zu TaxMe-Online wechseln? Infos finden Sie auf **Seite 7**.

3

So erfassen, ergänzen, korrigieren und löschen Sie Angaben auf **TaxMe Online**

Hier zeigen wir Ihnen **wie das Ausfüllen** der Steuererklärung mit TaxMe-Online **funktioniert**. Verschiedene **Symbole** erklären Ihnen, was zu tun ist.

-  Bleistift: Eintrag **bearbeiten** (ergänzen/korrigieren)
-  Papierkorb: Eintrag **löschen**
-  Formular ist noch **in Bearbeitung**.
-  Formular ist **abgeschlossen**.
-  Formular ist aufgrund Ihrer Angaben **nicht aktiviert** worden.
-  Formular kann aufgrund einer **fehlerhaften/fehlenden Eingabe** nicht abgeschlossen werden.
-  Auf diesem Formular wurde eine **ungewöhnliche Eingabe** festgestellt. Die Meldung dient jedoch lediglich als Hinweis; Sie können die Steuererklärung trotzdem abschliessen.



The screenshot shows the TaxMe-Online interface for the year 2015. The main content area displays the section '2.21 Unselbstständiger Erwerb' with a table of income entries. The table has columns for Status, Arbeitgeber, Typ, and Betrag. One entry is visible: Status (edit, delete, check), Arbeitgeber (Musterfirma), Typ (Haupterwerb (Nettolohn)), and Betrag (86'359). A red box labeled '1' points to the 'TaxMe-Online Tour' link, and another red box labeled '2' points to the 'Erläuterung' link. The interface also includes a sidebar with various utility links and a top navigation bar.

1 Klicken Sie auf **TaxMe-Online Tour**, schalten Sie den Ton ein und sehen Sie sich das entsprechende Beispiel an. Weitere Infos auf **Seite 8**.

2 Indem Sie **«Erläuterung»** anklicken, sehen Sie auf jeder Seite die **notwendigen Erklärungen** zu diesem Eintrag **aus der Wegleitung**.

So funktioniert's!

- > TaxMe-Online zeigt an, wenn eine Seite fertig erfasst ist oder wenn notwendige Angaben fehlen.
- > Die Navigation im TaxMe-Online zeigt, welche Formulargruppen Ihnen für das Erfassen zur Verfügung stehen.
- > Sie bestimmen, welche Formulare Sie für Ihre Steuererklärung benötigen.
- > Sie können jederzeit Korrekturen machen und Vergessenes auch später noch ergänzen.
- > Einmal erfasst, stehen Ihnen jedes Jahr die Daten aus dem Vorjahr automatisch zur Verfügung. Sie müssen nur noch Änderungen, Ergänzungen, neue Einträge und die aktuellen Beträge eintragen.

4

So schliessen Sie Ihre Steuererklärung ab

Steuererklärung 2015

Freigabe

Steuererklärung freigeben 2

Freigabebeleg TaxMe-Online 2015

Sie entscheiden, wann Sie die Daten Ihrer Steuererklärung freigeben. Erst mit dem **Einschicken der unterschriebenen Freigabebeleg** gilt die Steuererklärung als eingereicht.

1 Anhand der von Ihnen erfassten Daten wird eine **provisorische Steuerberechnung** erstellt. Sie können zu diesem Zeitpunkt – falls nötig – noch in allen Formularen Korrekturen/ Ergänzungen vornehmen.

2 Schliessen Sie die Steuererklärung mit der **Freigabe definitiv ab**, sobald alle Formulare eine grüne oder gelbe Statusanzeige haben (Erklärungen Seiten 4/5).

3 Senden Sie die unterschriebene **Freigabebeleg** an die aufgedruckte Adresse – zusammen mit allfällig aufgeführten Belegen.

So importieren Sie Ihre Daten von TaxMe-Offline

Haben Sie bis anhin TaxMe-Offline genutzt und möchten nun **auf TaxMe-Online wechseln?**

Import

Durchsuchen... B

Import starten C

Zum Hauptmenu

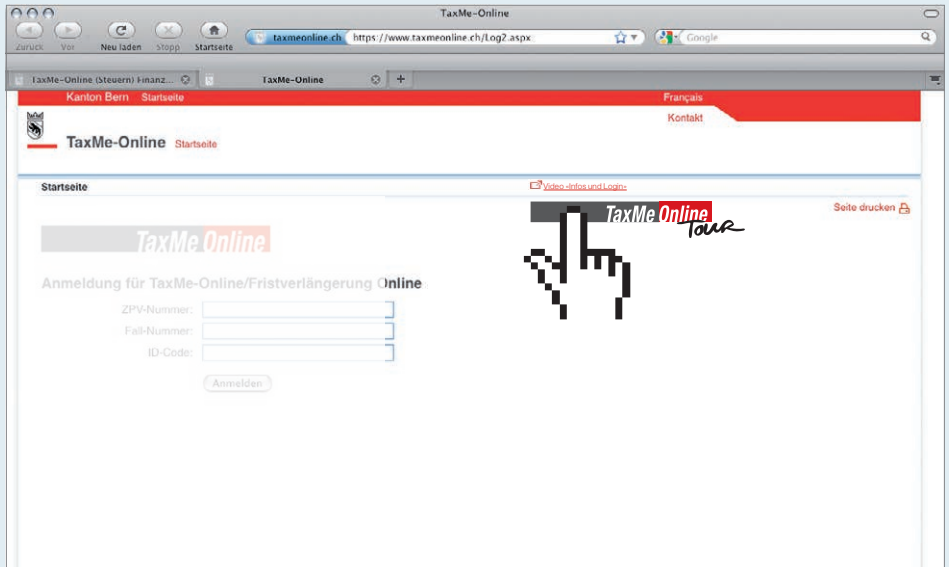
- Grundstücke im Privatvermögen
- Übriges Vermögen
- Schulden und Schuldzinsen
- Berufskosten
- Abzüge
- Ergebnisse
- Abschluss
- Daten löschen
- Infos / Bedienungsanleitung
- Wegleitungen
- Merkblätter
- TaxInfo
- Import A
- Drucken

A Mit der **Importfunktion** (Navigation links) können Sie alle erfassten **Daten des Vorjahres** auf einfache Weise in TaxMe-Online übertragen.

B Suchen Sie Ihre **Vorjahres-Datei**, die auf die Endung **.tax** lautet, mittels «Durchsuchen» auf Ihrem Rechner.

C Importieren Sie die gefundene Datei über die Funktion **«Import starten»** direkt in Ihre Online-Steuererklärung.

Anklicken genügt!



- > TaxMe-Online Tour zeigt Ihnen anhand von **kurzen Filmsequenzen** wie Sie Ihre **Steuererklärung** online, d. h. **via Internet, ausfüllen**.
- > Sie finden die geführte TaxMe-Online Tour **auf jedem Hauptformular** von TaxMe-Online – auch bei der Demoversion.
- > TaxMe-Online Tour **erklärt und beschreibt** das entsprechende **Formular im Detail**.
- > Die Videos sind auch verfügbar auf **www.taxme.ch** > TaxMe-Online Tour
- > Anklicken genügt! Vergessen Sie nicht, den **Ton** auf Ihrem PC zu **aktivieren**.

Impressum

Steuerverwaltung Kanton Bern
Telefon +41 31 633 60 01
Mo–Fr 8–12/13–17 Uhr
www.taxme.ch

Januar 2016